



Offre d'emploi CDI (H/F)

RESPONSABLE HEBERGEMENT

PRÉSENTATION

En 1995, l'association Coup de Main est créée dans le Nord-Est parisien dans le but de développer un projet de solidarité, orchestré par et pour les personnes vivant dans la rue. En 2011, l'association devient Emmaüs Coup de Main en rejoignant le Mouvement Emmaüs.

Aujourd'hui, l'association porte un projet d'accompagnement global autour de trois domaines d'activité : l'hébergement, l'insertion par l'activité économique et le réemploi des objets. Ces activités permettent chaque année d'accompagner 14 familles ayant vécu dans la rue, de collecter plus de 800 tonnes d'objets qui seront revalorisés et revendus dans nos sept boutiques, et d'accueillir plus d'une centaine de salarié·es sur nos deux chantiers d'insertion Recycleries.

Implantée à Pantin, Paris et Bagnolet, l'association compte aujourd'hui 24 salarié·es permanent·es et une trentaine de bénévoles. Au-delà de ces chiffres, le projet social d'Emmaüs Coup de Main repose sur des valeurs de solidarité qui s'expriment dans le fonctionnement, la gouvernance et l'animation du projet par tous.

Depuis 2011, le dispositif d'hébergement propose un accompagnement global à des familles roms roumaines précédemment à la rue ou hébergées au titre de l'urgence. L'objectif du projet est d'apporter à chaque famille accompagnée une phase de stabilisation, via un hébergement en appartement et un accompagnement social individualisé. Ceci permet la définition et la réalisation d'un parcours d'autonomisation ainsi que l'accès à un logement pérenne. Tout au long de la prise en charge, l'équipe sociale joue un rôle d'information, de médiation, d'accompagnement et de mobilisation des familles hébergées.

MISSIONS PRINCIPALES :

Coordination de l'équipe Hébergement

Placé sous la responsabilité de la Directrice, la.le responsable Hébergement veille à ce que les familles hébergées bénéficient des prises en charge inscrites au cahier des charges des actions et assument les contreparties demandées dans le cadre de leur accompagnement renforcé :

- Coordination d'une équipe pluridisciplinaire composée d'un médiateur, de deux travailleuses sociales et d'un agent technique
- Intervention sur le terrain pour garder une bonne connaissance des problématiques contextuelles et sociales des publics (visite à domicile, entretien sur le service, etc) ;
- Rappel constant du cadre auprès des familles ;

- Définition et suivi des indicateurs d'activités, rédaction de compte-rendu d'activité réguliers et d'un rapport annuel ;
- Dialogue constant avec les partenaires et financeurs ;
- Suivi des travaux à prévoir dans les appartements (lutte contre les nuisibles, fuites, réparations, vérification des installations anti-incendie, etc) ;
- Gestion des prises en charges hôtelières (réservation d'hôtels, médiation avec les hôteliers, suivi budgétaire, partenariat).

Gestion locative

- Captation de nouveaux logements (visite d'appartements, signature des baux, état des lieux, présentations aux gardiens, etc) ;
- Suivi de l'occupation des lieux d'hébergement ;
- Respect des règlements d'occupation des lieux d'hébergement, et actualisation en cas de besoin ;
- Gestion administrative des baux immobiliers, ainsi que des conventions d'occupation ;
- Suivi administratif et financier des participations aux frais d'hébergement ;
- Gestion des assurances, raccordements électriques et eau des locaux en lien avec le Pôle administratif ;
- Evaluation des travaux d'entretien ou de réparation des lieux d'hébergement de l'association et coordination des interventions.

Vie associative

- Recréer des synergies entre le pôle hébergement et le reste de l'Association
- Participation du pôle hébergement à la vie de l'Association
- Développer des liens avec les autres acteurs de l'hébergement parisien, afin de redynamiser et amener des bonnes pratiques au sein de notre dispositif

COMPÉTENCES ASSOCIÉES :

- Expérience professionnelle en gestion de projets avec une fonction managériale ou en supervision de service social ;
- Diplômé.e dans le domaine du social ou de la gestion de projet ;
- Connaissance de l'hébergement social parisien ;
- Capacité d'adaptation à un contexte nécessitant polyvalence, souplesse et réactivité ;
- Forte sensibilité associative ;
- Bonnes capacités rédactionnelles ;
- Bon relationnel, capacité à travailler en équipe sur le terrain ;
- Rigueur et sens de l'organisation.



CONTRAT :

Nature du contrat : CDI à temps plein (35 heures hebdomadaires, du lundi au vendredi).

Rémunération : En fonction de l'expérience et de notre convention collective
- Convention SYNESI des ACI

Date limite d'envoi des candidatures : 15/02/2025

Date de prise de poste : dès que possible

Référence offre : RHB

Envoyer CV et lettre de motivation à l'attention de :
recrutement@coupdemain.org